



คำสั่งสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด

ที่ 20 / 2568

เรื่อง การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด

เนื่องจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด เป็นสถาบันการเงินที่จะต้องบริการสมาชิก ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความราบรื่นและอำนวยความสะดวกแก่สมาชิกที่มาใช้บริการ จึงกำหนดให้เจ้าหน้าที่ที่เป็นเวรหยุดพัก ในเวลา 11.00 น. - 12.00 น. เพื่อให้การบริการสมาชิกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่มี รายชื่อในแต่ละสัปดาห์อยู่ปฏิบัติงาน เดือนธันวาคม 2568 (รายชื่อเวรประจำวันตามตารางแนบท้ายคำสั่งนี้)

ให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่อยู่เวรประจำวันทุกท่านถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ดังนี้

1. เจ้าหน้าที่ ที่อยู่เวรประจำวันมาปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น. และให้รับประทาน อาหารกลางวัน ระหว่างเวลา 11.00 น. - 12.00 น.

2. ก่อนวันสิ้นเดือน ในวันสิ้นเดือน หลังวันสิ้นเดือนของทุกเดือน และวันประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการ ให้เจ้าหน้าที่รับประทานอาหารภายในสำนักงาน เนื่องจากมีสมาชิกมาใช้บริการมาก และในวันประชุม ประจำเดือนให้เจ้าหน้าที่ขึ้นไปช่วยดูแลการประชุมฝ่ายละ 1 คน

กรณีถ้าหากมีความจำเป็นไม่สามารถอยู่เวรประจำวันได้ให้มอบเวรเป็นลายลักษณ์อักษรในฝ่ายของตน และให้ผู้ช่วยผู้จัดการของแต่ละฝ่ายอนุญาตก่อน

สำหรับวิลาส ทองสว่าง ถ้าไม่ได้ออกไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ให้ประจำอยู่ที่โต๊ะส่วนในวันประชุม ประจำเดือน ให้ไปดูแลในห้องประชุมจนกว่าคณะกรรมการดำเนินการจะรับประทานอาหารกลางวันเรียบร้อยแล้ว จึงลงมา ปฏิบัติงานชั้น 2 เพื่อช่วยถ่ายเอกสาร

ส่วนนางแคทลียา พลัฒาไชย ถ้าไม่ได้ทำความสะอาดสำนักงานบริเวณชั้นล่าง ให้ดูแลทำความสะอาด ส่วนบริเวณชั้นปฏิบัติงาน และคอยบริการเครื่องดื่มสำหรับผู้มาติดต่องาน

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งถือปฏิบัติตามคำสั่งอย่างเคร่งครัด ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

(นางสาววิญญารัตน์ ชมญาติ)

ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลพบุรี จำกัด

ตารางเวรพักกลางวันประจำเดือน ธันวาคม 2568

สัปดาห์	ชื่อ - สกุล (ฝ่าย)
สัปดาห์ที่ 1 (4 วันทำการ)	1. นางสาวรณมา คงชานา (บริหาร)
	2. นางสาวเพียงตะวัน นามเกิด (การเงิน)
	3. นายปรัชญา ชนะวงศ์ (การเงิน)
	4. นางสาวจิตตานันท์ เหล็กเพชร (สินเชื่อ)
	5. นางสาวณิรดา ครองสถาน (สินเชื่อ)
	6. นางสาวนิชา กัญธโรจน์ (สินเชื่อ)
	7. นายรชานนท์ รสจ๋า (กฎหมายและติดตามหนี้)
	8. นางอัจฉรา พิมพ์ภรณ์ (ข้อมูล)
	9. นางสาวสุภณิดา บุญทัน (บัญชี)
	10. นายปัญญา มาลินันท์ (เทคโนโลยีสารสนเทศ)
สัปดาห์ที่ 2 (4 วันทำการ)	1. นายสราวุธ ดวงจันทร์ (บริหาร)
	2. นางสาวเพียงตะวัน นามเกิด (การเงิน)
	3. นางสาวนิศารัตน์ กิตติสุรางกุล (การเงิน)
	4. นางสาวจิตตานันท์ เหล็กเพชร (สินเชื่อ)
	5. นางสาวณัฐกัญญา สุขเรือน (สินเชื่อ)
	6. นางสาวธมล นาน้ำเขียว (สินเชื่อ)
	7. นางสาวนภัสสร ดวงสว่าง (กฎหมายและติดตามหนี้)
	8. นางสาวปิยะชนก กลัดงาม (กฎหมายและติดตามหนี้)
	9. นางเปรมวดี เจริญชัย (ธุรการ)
	10. นางเมธารัต น้อยสงวน (พัสดุ)

สัปดาห์	ชื่อ - สกุล (ฝ่าย)
สัปดาห์ที่ 3 (5 วันทำการ)	1. นายศรารุจ ดิษบรรจง (บริหาร)
	2. นายปรัชญา ชนวงษ์ (การเงิน)
	3. นางสาวณิรดา ครองสถาน (สินเชื่อ)
	4. นางสาวนิชา กัญญโรจน์ (สินเชื่อ)
	5. นางสาวสุนิษา สงวนสุข (สินเชื่อ)
	6. นางสาวพรพรหม นันคำ (ธุรการ)
	7. นางปรีชา สงวนวงษ์ (ธุรการ)
	8. นายสุทธิชัย ศรีปิ่น (บริการ)
	9. นายสุดใจ เตชะวงษ์ (บริการ)
	10. นายบุญญวัฒน์ สงวนวงษ์ (เทคโนโลยีสารสนเทศ)
สัปดาห์ที่ 4 (5 วันทำการ)	1. นางสาวภิญญารัตน์ ขมญาติ (บริหาร)
	2. นางพัชรกิต หน่อทอง (การเงิน)
	3. นางสาวนิศารัตน์ กิตติสุวรรณกุล (การเงิน)
	4. นางสาวจิตตานันท์ เหล็กเพชร (สินเชื่อ)
	5. นางสาวธมล นาน้ำเขียว (สินเชื่อ)
	6. นางสาวสุนิษา สงวนสุข (สินเชื่อ)
	7. นายถิรวิทย์ เกตุถาวร (ข้อมูล)
	8. นายวิลาส ทองสว่าง (บริการ)
	9. นางสาวอังสุมา แก้วดวงตา (บัญชี)
	10. ว่าที่ร้อยตรีเสพลักษณ์ บุญพลอย (พัสดุ)

สัปดาห์	ชื่อ - สกุล (ฝ่าย)
สัปดาห์ที่ 5 (3 วันทำการ)	1. นางสาวรณนา คงชานา (บริหาร)
	2. นางพัชรกิต หน่อทอง (การเงิน)
	3. นายปรัชญา ชนวงค์ (การเงิน)
	4. นางสาวจิตตานันท์ เหล็กเพชร (สินเชื่อ)
	5. นางสาวนิชา กัญธุโรจน์ (สินเชื่อ)
	6. นางสาวสุนิษา สงวนสุข (สินเชื่อ)
	7. นางสาวนภัสสร ดวงสว่าง (กฎหมายและติดตามหนี้)
	8. นางสาวปิยะชนก กลัดงาม (กฎหมายและติดตามหนี้)
	9. นางอัจฉรา พิมพาภรณ์ (ข้อมูล)
	10. นางสาวสุภณิดา บุญทัน (บัญชี)